

1. Referat Instrumentów Rynku Pracy jest komórką organizacyjną wyodrębnioną z Centrum Aktywizacji Zawodowej w celu inicjowania, organizowania i finansowania zadań z zakresu instrumentów rynku pracy.
2. Do zadań Referatu Instrumentów Rynku Pracy w szczególności należy:
  - 1) finansowanie kosztów przejazdu do pracodawcy zgłaszającego ofertę pracy lub do miejsca pracy, odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub odbywania zajęć w zakresie poradnictwa zawodowego w związku ze skierowaniem przez PUP,
  - 2) finansowanie kosztów zakwaterowania w miejscu pracy osobie, która podjęła zatrudnienie lub inną pracę zarobkową, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych poza miejscem stałego zamieszkania, w przypadku skierowania przez PUP,
  - 3) refundowanie podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą, posiadaczowi gospodarstwa rolnego lub prowadzącemu dział specjalny produkcji rolnej, kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, a w przypadku niedotrzymania warunków umowy, żądanie zwrotu otrzymanych środków wraz z odsetkami,
  - 4) przyznawanie bezrobotnemu, absolwentowi centrum integracji społecznej lub absolwentowi klubu integracji społecznej jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanego z podjęciem tej działalności, a w przypadku wykorzystania przyznanych środków na cele inne, niż określone w umowie, żądanie zwrotu otrzymanych środków wraz z odsetkami,
  - 5) refundowanie niepublicznym przedszkolom i niepublicznym szkołom, o których mowa w *ustawie z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty* kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, a w przypadku wykorzystania przyznanych środków na cele inne, niż określone w umowie, żądanie zwrotu otrzymanych środków wraz z odsetkami,
  - 6) refundowanie kosztów poniesionych z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem skierowanego bezrobotnego,
  - 7) finansowanie dodatków aktywizacyjnych,
  - 8) finansowanie kosztów zorganizowanego przejazdu bezrobotnych i poszukujących pracy, w związku z udziałem tych osób w targach pracy i giełdach pracy organizowanych przez wojewódzki urząd pracy w ramach pośrednictwa pracy,
  - 9) organizowanie i realizowanie programów specjalnych,
  - 10) inicjowanie i realizowanie projektów pilotażowych,
  - 11) finansowanie pracodawcy, który zatrudnił bezrobotnego w ramach prac interwencyjnych, części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych,
  - 12) jednorazowa refundacja wynagrodzenia pracownika zatrudnionego przez pracodawcę przez okres co najmniej 6 miesięcy w pełnym wymiarze czasu pracy bezpośrednio po zakończeniu prac interwencyjnych, trwających co najmniej 6 miesięcy,
  - 13) kontrola i ocena efektywności prac interwencyjnych,
  - 14) inicjowanie, organizacja i finansowanie staży u pracodawcy, rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub osoby fizycznej prowadzącej działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, kierowanie bezrobotnych do odbycia stażu, ustalanie programu stażu, nadzór nad odbywaniem stażu przez bezrobotnego, wydawanie zaświadczenia o odbytych staży,
  - 15) przygotowanie dokumentacji do finansowego rozliczenia i oceny efektywności staży,

- 16) inicjowanie, organizowanie i finansowanie kosztów przygotowania zawodowego dorosłych bezrobotnych i poszukujących pracy, w celu uzyskania przez nich kwalifikacji lub umiejętności zawodowych, kierowanie osób do odbycia przygotowania zawodowego dorosłych na podstawie umowy zawieranej pomiędzy starostą a pracodawcą, lub starostą, pracodawcą i instytucją szkoleniową, a w przypadku niedotrzymania warunków umowy, żądanie zwrotu kosztów tego przygotowania poniesionych z FP,
- 17) refundację kosztów przygotowania zawodowego dorosłych obejmującą:
  - a) wydatki poniesione na uczestnika przygotowania zawodowego dorosłych niezbędnych do realizacji programu przygotowania zawodowego,
  - b) przyznawanie, na wniosek pracodawcy, jednorazowej premii po zakończeniu przygotowania zawodowego dorosłych,
  - c) należność przysługującą instytucji szkoleniowej za przygotowanie i realizację ustalonej części programu,
  - d) koszty egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie, egzaminów czeladniczych lub egzaminów sprawdzających,
- 18) przygotowanie dokumentacji do finansowego rozliczenia i oceny efektywności przygotowania zawodowego dorosłych,
- 19) finansowanie stypendium, na wniosek bezrobotnego bez kwalifikacji zawodowych, który w okresie 12 miesięcy od dnia zarejestrowania w PUP podjął dalszą naukę w szkole ponadgimnazjalnej dla dorosłych albo w szkole wyższej, gdzie studiuje w formie studiów niestacjonarnych,
- 20) finansowanie organizatorowi robót publicznych, który zatrudniał skierowanych bezrobotnych części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składek na ubezpieczenia społeczne bezrobotnych,
- 21) refundacja pracodawcy będącemu instytucją użyteczności publicznej, organizacją zajmującą się problematyką kultury, oświaty, sportu i turystyki, opieki zdrowotnej lub pomocy społecznej, który zatrudnił skierowanych na zasadach dotyczących robót publicznych bezrobotnych, części poniesionych kosztów na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne,
- 22) kontrola i ocena efektywności robót publicznych,
- 23) refundowanie kosztów opieki nad dzieckiem lub dziećmi do lat 7 uprawnionemu bezrobotnemu, jeżeli podjął on zatrudnienie lub inną pracę zarobkową lub został skierowany na staż, przygotowanie zawodowe dorosłych lub szkolenie,
- 24) refundowanie kosztów opieki nad osobą zależną bezrobotnemu, jeżeli podjął on zatrudnienie lub inną pracę zarobkową lub został skierowany na staż, przygotowanie zawodowe dorosłych lub szkolenie,
- 25) przyznawanie pracodawcy lub przedsiębiorcy środków Funduszu Pracy – grantu na utworzenie stanowiska pracy w formie telepracy dla skierowanego bezrobotnego rodzica powracającego na rynek pracy po przerwie związanej z wychowaniem dziecka lub bezrobotnego sprawującego opiekę nad osobą zależną, a w przypadku niedotrzymania warunków umowy, żądanie zwrotu grantu wraz z odsetkami ustawowymi,
- 26) przyznawanie pracodawcy świadczenia aktywizacyjnego za zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy skierowanego bezrobotnego rodzica powracającego na rynek pracy po przerwie związanej z wychowaniem dziecka lub bezrobotnego sprawującego opiekę nad osobą zależną, a w przypadku niedotrzymania warunków umowy, żądanie zwrotu świadczenia wraz z odsetkami ustawowymi,

- 27) refundacja pracodawcy kosztów poniesionych na składki na ubezpieczenie społeczne należne od pracodawcy za skierowanych do pracy bezrobotnych do 30 roku życia, którzy podejmują zatrudnienie po raz pierwszy w życiu, a w przypadku niewywiązania się z warunków umowy, żądanie zwrotu świadczenia wraz z odsetkami ustawowymi,
  - 28) dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia, a w przypadku niewywiązania się z warunków umowy, żądanie zwrotu środków wraz z odsetkami ustawowymi,
  - 29) zwieranie z agencją zatrudnienia umów na doprowadzenie skierowanego bezrobotnego będącego w szczególnej sytuacji na rynku pracy do podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej na podstawie umów cywilnoprawnych, stanowiących odpowiednią pracę, przez okres co najmniej 6 miesięcy, a w przypadku niewywiązania się z warunków umowy, żądanie zwrotu środków,
  - 30) współpraca z Bankiem Gospodarstwa Krajowego i pośrednikami finansowymi w zakresie opiniowania wniosków o udzielenie pożyczki na utworzenie stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz monitorowania zatrudnienia bezrobotnego przez wymagany okres na utworzonym stanowisku pracy,
  - 31) finansowanie osobie podlegającej ubezpieczeniu społecznemu rolników, z którą stosunek pracy lub stosunek służbowy został rozwiązany z przyczyn dotyczących zakładu pracy i która nie jest uprawniona do zasiłku następujących świadczeń:
    - a) pokrycie składek na ubezpieczenia społeczne rolników w okresie pierwszych czterech kwartałów po rozwiązaniu stosunku pracy lub stosunku służbowego,
    - b) sfinansowanie kosztów szkolenia w celu podjęcia zatrudnienia lub pozarolniczej działalności poza gospodarstwem rolnym,
    - c) przyznanie jednorazowo środków na podjęcie pozarolniczej działalności lub na zakup ziemi, nie wyłączając działalności wytwórczej lub usługowej związanej z rolnictwem, a w przypadku wykorzystania przyznanych środków na cele inne, niż określone w umowie, żądanie zwrotu otrzymanych środków wraz z odsetkami,
  - 32) sporządzanie wykazu pracodawców i osób, z którymi zawarto umowy w ramach aktywizacji zawodowej z zakresu promocji zatrudnienia i instytucji rynku pracy.
3. Do zadań Referatu Instrumentów Rynku Pracy podejmowanych w stosunku do osób niepełnosprawnych zarejestrowanych w PUP jako bezrobotne lub poszukujące pracy niepozostające w zatrudnieniu w szczególności należy:
- 1) realizacja zadań z zakresu przyznawania środków, o których mowa w art. 12a ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
  - 2) realizacja zadań, o których mowa w art. 26, art. 26d i art. 26e ustawy 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
  - 3) doradztwo organizacyjno-prawne i ekonomiczne w zakresie działalności gospodarczej lub rolniczej podejmowanej przez osoby niepełnosprawne,
  - 4) współpraca z właściwym terenowo inspektoratem pracy w zakresie oceny i kontroli miejsc pracy osób niepełnosprawnych,
  - 5) udzielanie dofinansowania do wysokości 50% oprocentowania kredytu bankowego zaciągniętego przez osobę niepełnosprawną na kontynuowanie działalności gospodarczej lub prowadzenie własnego lub dzierżawionego gospodarstwa rolnego.