

DOFINANSOWANIE NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Dofinansowanie jest to przyznanie z Funduszu Pracy lub EFS jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej.

KTO MOŻE UZYSKAĆ DOFINANSOWANIE

O przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej może ubiegać się bezrobotny zarejestrowany w PUP w Rawie Mazowieckiej, absolwent CIS, absolwent KIS, poszukujący pracy opiekun osoby niepełnosprawnej, który spełnia następujące warunki:

- 1) w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku:
 - a) nie odmówił bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie oraz udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja,
 - b) nie przerwał z własnej winy szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy określonej w ustawie,
 - c) po skierowaniu podjął szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie.
- 2) nie otrzymał bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
- 3) nie posiadał wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, a w przypadku jego posiadania – złożył oświadczenie o zakończeniu działalności gospodarczej w dniu przypadającym w okresie przed upływem co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku;
- 4) był niekarany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2016r., poz. 1137 z późn. zm.) lub ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016r. poz. 1541);
- 5) zobowiązał się do prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia oraz nieskładania w tym okresie wniosku o zawieszenie jej wykonywania;
- 6) nie złożył wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;

CO NALEŻY ZROBIĆ, BY OTRZYMAĆ DOFINANSOWANIE

Bezrobotny, absolwent CIS, absolwent KIS lub opiekun osoby niepełnosprawnej, zamierzający podjąć działalność gospodarczą, w tym polegającą na prowadzeniu żłobka lub klubu dziecięcego z miejscami integracyjnymi lub polegającej na świadczeniu usług rehabilitacyjnych dla dzieci niepełnosprawnych, mogą złożyć do urzędu pracy właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub pobytu, albo ze względu na miejsce prowadzenia działalności gospodarczej, wniosek o dofinansowanie, w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem tej działalności. Ocenie podlega kompletny i prawidłowo sporządzony wniosek złożony wraz z wymaganymi załącznikami (wniosek do pobrania w urzędzie lub ze strony internetowej PUP).

WYSOKOŚĆ WSPARCIA OTRZYMANEGO Z PUP

Maksymalna wysokość środków na podjęcie działalności gospodarczej, na założenie spółdzielni socjalnej lub przystąpienie do niej po jej założeniu, w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem tej działalności nie może przekroczyć 6 – krotnej wysokości przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu zawarcia umowy.

SPOSÓB PRZEZNACZENIA DOFINANSOWANIA

Środki na podjęcie działalności gospodarczej mogą być przeznaczone na:

- zakup maszyn, urządzeń, mebli, sprzętu komputerowego i innych środków trwałych,
- pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanego z podjęciem działalności.

Dofinansowanie nie może być przyznane:

- na prowadzenie takiej samej działalności gospodarczą jaką prowadzi członek rodziny,
- na prowadzenie działalności gospodarczą pod tym samym adresem, z wykorzystaniem pomieszczeń, w których jest już prowadzona taka sama działalność,
- na przejęcie już istniejącej w tym samym miejscu działalności, w tym na odkupienie sprzętu, wyposażenia lub środków obrotowych od poprzedniego właściciela.

BEZROBOTNY, KTÓRY OTRZYMAŁ ŚRODKI ZOBOWIĄZANY JEST DO:

- 1) prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy; do okresu prowadzenia działalności gospodarczej zalicza się przerwy w jej prowadzeniu z powodu choroby lub korzystania ze świadczenia rehabilitacyjnego;
- 2) wydatkowania zgodnie ze złożonym wnioskiem otrzymanego dofinansowania;
- 3) złożenia rozliczenia w terminie 2 miesięcy od dnia podjęcia działalności gospodarczej;
- 4) zwrotu otrzymanych środków wraz z odsetkami naliczonymi od dnia otrzymania dofinansowania, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty, w przypadku:
 - a) wykorzystania otrzymanego dofinansowania niezgodnie z przeznaczeniem,
 - b) prowadzenia działalności gospodarczej przez okres krótszy niż 12 miesięcy; do okresu prowadzenia działalności gospodarczej zalicza się przerwy w jej prowadzeniu z powodu choroby lub korzystania ze świadczenia rehabilitacyjnego,
 - c) podjęcia zatrudnienia lub zawieszenia prowadzenia działalności gospodarczej w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej,
 - d) złożenia niezgodnego z prawdą oświadczenia, zaświadczenia lub informacji, o których mowa w § 2 ust. 5 i § 6 ust. 3 rozporządzenia,
 - e) naruszenia innych warunków umowy, z zastrzeżeniem § 9 ust. 2 i 6 rozporządzenia;
- 5) zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania, w terminie:
 - a) nie dłuższym niż 90 dni od dnia złożenia przez bezrobotnego, absolwenta CIS lub absolwenta KIS deklaracji podatkowej dotyczącej podatku od towarów i usług, w której wykazano kwotę podatku naliczonego z tego tytułu – w przypadku gdy z deklaracji za dany okres rozliczeniowy wynika kwota podatku podlegająca wpłacie do urzędu skarbowego lub kwota do przeniesienia na następny okres rozliczeniowy,
 - b) 30 dni od dokonania przez urząd skarbowy zwrotu podatku na rzecz bezrobotnego, absolwenta CIS lub absolwenta KIS - w przypadku gdy z deklaracji podatkowej dotyczącej podatku od towarów i usług, w której wykazano kwotę podatku naliczonego z tego tytułu, za dany okres rozliczeniowy wynika kwota do zwrotu.

ZABEZPIECZENIE ZWROTU DOFINANSOWANIA

1. Formą zabezpieczenia zwrotu dofinansowania może być: poręczenie, weksel z poręczeniem wekslowym (aval), gwarancja bankowa, zastaw na prawach lub rzeczach, blokada środków zgromadzonych na rachunku bankowym albo akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika.
2. Warunki zastosowania zabezpieczenia:
 - 1) poręczenie według prawa cywilnego przez min. 2 osoby w wieku do 70 lat, zatrudnione na czas nieokreślony lub określony nie krótszy niż 24 miesiące liczone od dnia złożenia wniosku, pobierające emeryturę lub rentę, z których każda osiąga średni dochód z trzech ostatnich miesięcy co najmniej w wysokości 2.300 zł brutto albo poręczenie przez 1 osobę w przypadku osiągnięcia średniego dochodu z trzech ostatnich miesięcy w wysokości co najmniej 4.600 zł brutto, dochody poręczycieli muszą być wolne od zajęć sądowych i administracyjnych. Zakład pracy poręczyciela nie może być w stanie likwidacji lub upadłości,
 - 2) weksel z poręczeniem wekslowym (aval) – jako poręczyciel weksla wymagana jest min. 1 osoba w wieku do 70 lat, zatrudniona na czas nieokreślony lub określony nie krótszy niż 24 miesiące liczone od dnia złożenia wniosku, która osiąga średni dochód z ostatnich trzech miesięcy co najmniej w wysokości 2.300 zł brutto.
 - 3) blokada środków zgromadzonych na rachunku bankowym - niezbędne jest załączenie do składanego wniosku zaświadczenia wskazanego banku o możliwości zastosowania blokady, natomiast po podpisaniu umowy o dofinansowanie należy przedstawić zaświadczenie z banku potwierdzające dokonanie blokady środków finansowych odpowiadających 150% wysokości wnioskowanej kwoty dofinansowania na okres 15 miesięcy.
 - 4) zastaw na prawach lub rzeczach – jest to pisemna umowa zawarta pomiędzy osobą, który jest właścicielem rzeczy (zastawca), która zamierza oddać w zastaw w celu zabezpieczenia zobowiązań wynikających z umowy o dofinansowanie, a Urzędem (zastawnikiem). Do ustanowienia zastawu niezbędne jest również wydanie rzeczy zastawnikowi albo osobie trzeciej, na którą strony się zgodziły. Zastawnik, któremu rzecz została wydana, powinien czuwać nad zachowaniem jej w należyтым stanie stosownie do przepisów o przechowaniu za wynagrodzeniem. Po wykonaniu zobowiązań wynikających z umowy o dofinansowanie zastawnik powinien zwrócić rzecz zastawcy.
 - a. W przypadku wskazania tej formy zabezpieczenia wnioskodawca zobowiązany jest do wskazania we wniosku przedmiot/y zastawu, jego/ich wartość rynkową oraz dokument potwierdzający, że w/w są jego własnością.
 - 5) gwarancja bankowa - niezbędne jest załączenie do składanego wniosku zaświadczenia wskazanego banku o możliwości zastosowania gwarancji, natomiast po podpisaniu umowy o dofinansowanie należy przedstawić dokument z banku potwierdzający gwarancję zapłaty kwoty odpowiadającej wysokości 150% wnioskowanej kwoty dofinansowania.
 - 6) akt notarialny o dobrowolnym poddaniu się egzekucji - niezbędne jest przedstawienie dokumentu potwierdzającego posiadanie nieruchomości o wartości przekraczającej 150% kwoty wnioskowanego dofinansowania. Akt notarialny sporządzony jest przez notariusza na podstawie umowy zawartej przez wnioskodawcę z Urzędem.

3. Poręczycielem nie może być:

- a) osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą – rozliczająca się z podatku dochodowego w formie karty podatkowej oraz w formie ryczału od przychodów ewidencjonowanych,
- b) współmałżonek bezrobotnego, absolwenta CIS lub absolwenta KIS pozostający z w/w w małżeńskiej wspólności majątkowej,
- c) osoba, która udzieliła już poręczenia na niezakończone umowy dotyczące uzyskania środków będących w dyspozycji Urzędu (dotacje, refundacje),
- d) osoba, której aktualne zobowiązania finansowe pomniejszają wynagrodzenie lub dochód poniżej kwot wskazanych w ust. 2,
- e) osoba zatrudniona u pracodawcy zagranicznego lub prowadząca działalność gospodarczą poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.