

..... Rawa Mazowiecka, dn.

.....

.....

(Imię i nazwisko, adres osoby składającej wniosek)

Powiatowy Urząd Pracy
ul. 1 Maja 1A
96-200 Rawa Mazowiecka

Proszę o rozliczenie umowy Nr z dnia.
o przyznanie środków – dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej.

Oświadczam, że w dniu. upłynęło 12 miesięcy prowadzenia
przez mnie działalności gospodarczej.

Na potwierdzenie przedstawiam stosowne zaświadczenia i oświadczenia.

.....

(podpis)

Załączniki:

- 1) Oświadczenie dot. zatrudnienia
- 2) Oświadczenie VAT
- 3) Oświadczenie dot. sprzętu i wyposażenia
- 4) Zaświadczenie ZUS i US - szt.

Rawa Mazowiecka, dnia

**OŚWIADCZENIE
dot. zatrudnienia**

Jasyn/córka.....
urodzona/ny dnia..... legitymujący się dowodem
osobistym seria.....nr.....
wydanym przez
zamieszkała/ty.....

**Oświadczam, że od dnia podjęcia działalności gospodarczej tj.....
do dnia nie podejmowałam /łem zatrudnienia.**

.....
(Podpis)

**OŚWIADCZENIE
dot. zawieszania działalności gospodarczej**

Jasyn/córka.....
urodzona/ny dnia..... legitymujący się dowodem
osobistym seria.....nr.....
wydanym przez
zamieszkała/ty.....

**Oświadczam, że od dnia podjęcia działalności gospodarczej tj.....
do dnia nie zawieszałam/łem działalności gospodarczej.**

.....
(Podpis)

OŚWIADCZENIE VAT

a) Dane uczestnika projektu

Imię i nazwisko

Adres

NIP

Umowa z uczestnikiem nr z dnia

Oświadczam, że:

- jestem czynnym podatnikiem VAT i do chwili obecnej nie wykazałem/am w deklaracji podatkowej kwoty podatku od towarów i usług zakupionych w ramach przyznanego dofinansowania, jako podatku naliczonego
- zostałem poinformowany o konieczności zwrotu podatku VAT w przypadku jego odzyskania (*w przypadku otrzymania zwrotu podatku lub skorzystania z prawa do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego po zakończeniu okresu trwania umowy bezrobotny zobowiązany jest do jego zwrotu w terminie 14 dni od daty jego uzyskania*)
- nie jestem czynnym podatnikiem VAT

.....
(data i podpis uczestnika)

.....
(data i podpis osoby prowadzącej księgowość firmy)

Poniżej wypełnia pracownik PUP

b) Sprawdzenie poprawności podanego NIP oraz statusu uczestnika projektu jako podatnika VAT na Portalu Podatkowym Ministerstwa Finansów

<http://www.finanse.mf.gov.pl/web/wp/pp>

- poprawność podanego NIP została potwierdzona
- komunikat o statusie VAT uczestnika: zwolniony, czynny, niezarejestrowany

(niepotrzebne skreślić)

.....
(data i podpis pracownika PUP)

Załącznik nr 3
OŚWIADCZENIE
dot. sprzętu i wyposażenia

Dane osoby składającej oświadczenie:

Imię i nazwisko

urodzony/a/..... W

zamieszkały/a/.....

legitymujący/a się dowodem osobistym seria numer..... wydanym
przez dnia.....

nr NIP, nr PESEL

Ja niżej podpisana(y) pouczone o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 KK za składanie fałszywych zeznań, składam stosownie do art. 75 § 2 KPA oświadczenie następującej treści:

Posiadam niżej wymieniony sprzęt zakupiony w ramach otrzymanego dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej (podać nazwę, model, typ i numer fabryczny – w przypadku urządzeń posiadających takie oznakowanie):

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

WW. sprzęt i wyposażenie jest wykorzystywany do prowadzenia działalności gospodarczej.

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Miejscowość, dnia

Art. 233 § 1 KK

Kto składa zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

Art. 75 § 2 KPA

Jeżeli przepis prawa nie wymaga urzędowego potwierdzenia określonych faktów lub stanu prawnego w drodze zaświadczenia właściwego organu administracji, organ administracji publicznej odbiera od strony, na jej wniosek, oświadczenie złożone pod rygorem odpowiedzialności za fałszywe zeznania.