

.....
(pieczęć pracodawcy)

.....
(miejsowość i data)

.....
(numer konta bankowego)

.....
(nazwa banku)

**POWIATOWY URZĄD PRACY
W RAWIE MAZOWIECKIEJ**

WNIOSEK

o zwrot części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody i składki na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem bezrobotnych w ramach robót publicznych za okres od do

na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 19 oraz art. 57 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2025 r., poz. 214) oraz zgodnie z **umową nr.....** z dnia składam wniosek o refundację części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne z tytułu zatrudnienia bezrobotnych w ramach robót publicznych.

Imię i nazwisko bezrobotnego	Wysokość wynagrodzenia podlegającego refundacji	% ZUS pracodawcy (emerytalna, rentowa, wypadkowa)	Składka ZUS (2x3)	Wynagrodzenie za czas choroby pracownika	Ogółem do refundacji (2+4+5)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
RAZEM					

Poniższą tabelę należy wypełnić w przypadku, gdy w/w pracownik korzystał, w okresie za który dotyczy wniosek, ze zwolnienia lekarskiego lub innych przerw w świadczeniu pracy bądź okresów pracy niepłatnej .

Imię i nazwisko bezrobotnego	Zwolnienie lekarskie płatne od - do	Zwolnienie lekarskie niepłatne od - do	okresy pracy niepłatnej od-do	Zasilek chorobowy (płatny z ZUS) od-do
(1)	(2)	(3)	(3)	(4)

.....
(Główny Księgowy podpis i pieczęć)

.....
(Pracodawca podpis i pieczęć)

Załączniki:

1. Kopia listy płac z potwierdzeniem zapłaty wynagrodzenia (przelew).
2. Kopia listy obecności.
3. Kopia deklaracji ZUS DRA oraz kopie przelewów wszystkich składek ZUS.
4. Kopia deklaracji ZUS RCA zatrudnionej osoby.
5. Kopia zwolnienia lekarskiego ZUS ZLA wraz z deklaracją ZUS RSA (w przypadku choroby pracownika).

Wszystkie kserokopie wymaganych załączników muszą być opatrzone datą i potwierdzone za zgodność z oryginałem przez pracodawcę. Na dokumentach widoczne winny być dane tylko osób, których dotyczy refundacja

