

Zasady rejestracji oświadczeń o zamiarze powierzania wykonywania pracy obywatelom Republiki Armenii, Republiki Białorusi, Republiki Gruzji, Republiki Mołdawii, Federacji Rosyjskiej lub Ukrainy

Podstawa prawna:

§ 1 pkt 20 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 kwietnia 2015 r. w sprawie przypadków, w których powierzenie wykonywania pracy cudzoziemcowi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest dopuszczalne bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę (Dz. U. z 2015 r., poz. 588)

Obywatele Republiki Armenii, Republiki Białorusi, Republiki Gruzji, Republiki Mołdawii, Federacji Rosyjskiej lub Ukrainy mogą wykonywać pracę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez okres nieprzekraczający *180 dni w ciągu kolejnych 12 miesięcy*, niezależnie od liczby podmiotów powierzających im wykonywanie pracy, jeżeli przed podjęciem przez cudzoziemca pracy powiatowy urząd pracy, właściwy ze względu na miejsce pobytu stałego lub siedzibę podmiotu powierzającego wykonywanie pracy, zarejestrował pisemne oświadczenie tego podmiotu o zamiarze powierzenia wykonywania pracy temu cudzoziemcowi.

Oświadczenie powinno zawierać:

- dane jednoznacznie identyfikujące pracodawcę
- dane jednoznacznie identyfikujące cudzoziemca,
- nazwę zawodu,
- miejsce wykonywania pracy,
- datę rozpoczęcia i zakończenia pracy,
- rodzaj umowy stanowiącej podstawę wykonywania pracy
- wysokość wynagrodzenia brutto za pracę,
- informację o braku możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych w oparciu o lokalny rynek pracy oraz o zapoznaniu się z przepisami związanymi z pobytem i pracą cudzoziemców

Powiatowy Urząd Pracy w Rawie Mazowieckiej rejestruje oświadczenia:

- **pracodawców** , którzy prowadzą działalność gospodarczą nie krócej niż 6 miesięcy na terenie powiatu rawskiego, zatrudniają co najmniej 1 pracownika i nie mogą zaspokoić potrzeb kadrowych w oparciu o lokalny rynek pracy w ilości maksymalnie do 10 oświadczeń;
- **przedsiębiorców**, którzy prowadzą działalność gospodarczą nie krócej niż 6 miesięcy na terenie powiatu rawskiego i nie mogą zaspokoić potrzeb kadrowych w oparciu o lokalny rynek pracy w ilości maksymalnie do 10 oświadczeń;
- **prowadzących gospodarstwa sadownicze lub rolnicze**, którzy nie mogą zaspokoić potrzeb kadrowych w oparciu o lokalny rynek pracy jednorazowo w ilości maksymalnie do 10 oświadczeń; jednocześnie przy jednorazowej rejestracji maksymalnej liczby oświadczeń Urząd prowadzi analizę dotychczas zarejestrowanych oświadczeń, powierzchni gospodarstwa oraz specyfiki upraw;
- **osób fizycznych** posiadających źródło stabilnego i regularnego dochodu, wystarczającego na pokrycie kosztów utrzymania siebie i członków rodziny, którzy nie mogą zaspokoić potrzeb kadrowych w oparciu o lokalny rynek pracy w ilości maksymalnie 4 oświadczeń w okresie 12 miesięcy.

Nie rejestruje się oświadczeń gdy:

- działalność gospodarcza jest zawieszona lub okresy zawieszenia działalności znacznie przekraczają okres aktywnej działalności;
- oświadczenie składa osoba bezrobotna aktualnie zarejestrowana w Urzędzie;
- liczba oświadczeń osoby deklarującej zamiar zatrudnienia znacznie przekracza jej realne potrzeby (np. kilkadziesiąt lub kilkaset oświadczeń składanych przez osobę prowadzącą niewielkie przedsiębiorstwo lub gospodarstwo rolne).

Rejestracji oświadczenia dokonuje i odbiera osobiście pracodawca.

W przypadku braku możliwości osobistego złożenia i odbioru, czynności tych może dokonać pełnomocnik pracodawcy:

- pełnomocnictwo nie jest wymagane, jeżeli osoba jest upoważniona z imienia i nazwiska do reprezentowania podmiotu w odnośnym dokumencie rejestracyjnym (np. KRS);

- inny pracownik firmy legitymujący się pisemnym upoważnieniem pracodawcy i aktualnym zaświadczeniem o zatrudnieniu (każdorazowo oryginał upoważnienia, kserokopie nie będą uznawane);
- inna osoba fizyczna legitymująca się **pełnomocnictwem notarialnym**.

Pracodawca zgłasza się z egzemplarzem każdego wysłanego drogą elektroniczną do PUP oświadczenia oraz:

- **podmiot prowadzący działalność gospodarczą (osoba fizyczna lub osoba prawna)** – wpis do KRS lub wpis do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej; wpis do Krajowego Rejestru Agencji Zatrudnienia – w przypadku rejestracji dokonywanej przez Agencję Pracy Tymczasowej; dokument tożsamości z nr PESEL, miejsce pobytu stałego oraz oświadczenie.
- **osoba fizyczna prowadząca działalność rolniczą** – zaświadczenie z Urzędu Gminy o powierzchni fizycznej i przeliczeniowej gospodarstwa rolnego, zaświadczenie o podleganiu ubezpieczeniu KRUS, nakaz podatkowy lub zaświadczenie o nadaniu numeru identyfikacyjnego producenta rolnego; dokument tożsamości z nr PESEL, miejsce pobytu stałego;
- **osoby fizyczne** – dokument tożsamości z nr PESEL, miejsce pobytu stałego.

Uwaga: zarejestrowane oświadczenie nie jest dokumentem poświadczającym zatrudnienie u danego pracodawcy a wskazuje jedynie, że cudzoziemiec ma prawo być zatrudniony u danego pracodawcy. Praca wykonywana jest na podstawie pisemnej umowy na warunkach określonych w oświadczeniu.

Należy pamiętać także, że pracodawca zatrudniającego cudzoziemca ma wobec niego takie same obowiązki jak wobec obywatela polskiego w zakresie:

- zgłoszenia w ciągu 7 dni od daty rozpoczęcia pracy do ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego oraz comiesięcznego terminowego, odprowadzania do ZUS składek w odpowiedniej wysokości;
- obliczania, pobierania i wypłacania zaliczek na podatek dochodowy;
- przestrzegania przepisów Kodeksu Pracy; żaden pracownik, niezależnie od obywatelstwa, nie może być dyskryminowany w miejscu pracy.

W przypadku wystąpienia ryzyka wywołania negatywnych konsekwencji na lokalnym rynku pracy, np. poprzez rejestrację oświadczeń, w zawodach w których zarejestrowana jest duża liczba bezrobotnych lub za wynagrodzeniem znacznie poniżej stawek obowiązujących dotychczas na rynku, Urząd będzie mógł odmówić zarejestrowania oświadczenia. Dodatkowo pracownik PUP przy okazji rejestracji oświadczenia może przedstawić pracodawcy kandydatów do pracy w oparciu o rejestr osób bezrobotnych i poszukujących pracy.

- ❖ Zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 września 2016r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2017r. (Dz.U. z 2016r. poz. 1456) od dnia 1 stycznia 2017r. minimalne wynagrodzenie za pracę wynosi 2000,00 zł.
- ❖ Zgodnie z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 21 września 2016r. w sprawie wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2017r. (M.P. z 2016r. poz. 934) od dnia 1 stycznia 2017r. minimalna stawka godzinowa wynosi 13,00 zł.

Zaleca się, by pracodawca informował Straż Graniczną o każdym przypadku nie podjęcia lub przerwania pracy w wyznaczonym terminie przez cudzoziemca.

Kontakt:

ul. Gen Maczka 35

94-328 Łódź

tel. 42 689 38 20, 42 689 38 51

e-mail: lodz@strazgraniczna.pl

Powiatowy Urząd Pracy w Rawie Mazowieckiej zastrzega sobie możliwość powiadomienia organów konsularnych i kontrolnych (Straż Graniczną, ZUS, Państwową Inspekcję Pracy, Urząd Skarbowy i Policję) o uzasadnionych wątpliwościach dotyczących składanych oświadczeń.

Uwaga: Oświadczenia, które noszą znamiona przerabiania i skreślania nie będą rejestrowane. Powiatowy Urząd Pracy w Rawie Mazowieckiej nie sporządza kopii oświadczeń dla pracodawców, nie wylicza wykorzystanych okresów wykonywania pracy przez cudzoziemców.

Oświadczenie o zamiarze powierzenia pracy cudzoziemcowi winno być złożone:

- co najmniej na **14 dni** przed planowaną datą zatrudnienia cudzoziemca, który nie posiada wizy bądź karty pobytu
- co najmniej na **1 dzień** przed planowaną datą zatrudnienia w przypadku posiadania przez cudzoziemca aktualnej wizy bądź karty pobytu

Oświadczenia złożone drogą elektroniczną można odebrać w ciągu 7 dni.

Po przesłaniu wniosku i wydrukowaniu go w 1 egzemplarzu, należy skontaktować się z Urzędem w celu umówienia terminu złożenia pieczęci i podpisu pracownika rejestrującego oświadczenia (tel. 46 814 40 51).

Oświadczenie musi być zarejestrowane przed podjęciem pracy (najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia pracy przez cudzoziemca). Rejestracja e – oświadczeń następuje po osobistym zgłoszeniu się pracodawcy.

Powiatowy Urząd Pracy w Rawie Mazowieckiej informuje, że rejestracja oświadczeń o zamiarze powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom obywatelom Republiki Armenii, Republiki Białorusi, Republiki Gruzji, Republiki Mołdowy, Federacji Rosyjskiej, Ukrainy) odbywa się wyłącznie w siedzibie:

Powiatowego Urzędu Pracy w Rawie Mazowieckiej

od poniedziałku do piątku

w godzinach od 8.00 do 14.00

w pokoju nr 4

Aby dokonać elektronicznej rejestracji oświadczenia o zamiarze powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom należy:

- wejść na stronę www.praca.gov.pl,
- w nowym oknie wybrać zakładkę „oświadczenie o zamiarze powierzenia pracy cudzoziemcowi”,
- wybrać z dostępnej listy – Powiatowy Urząd Pracy w Rawie Mazowieckiej,
- przejść do edycji wniosku,
- wypełnić i wysłać oświadczenie do PUP.

W Powiatowym Urzędzie Pracy w Rawie Mazowieckiej w zakresie rejestrowania „*Oświadczeń o zamiarze powierzenia wykonywania pracy obywatelowi Republiki Armenii, Republiki Białorusi, Republiki Gruzji, Republiki Mołdawii, Federacji Rosyjskiej lub Ukrainy*” został wprowadzony **system kolejkowy**. Numery do rejestracji *Oświadczeń* są wydawane w pokoju nr 5 **od godziny 8.30 do 15.00**. Istnieje również możliwość umówienia terminu telefonicznie pod numerem **tel. 46 814 40 51 w. 256**

UWAGA!

Projekt ustawy o zmianie ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy przewiduje zmiany w zakresie powierzania pracy cudzoziemcom od **01 stycznia 2018 r.**

Do dnia 31.12.2017r. można będzie rejestrować oświadczenia o zamiarze powierzania wykonywania pracy obywatelom Republiki Armenii, Republiki Białorusi, Republiki Gruzji, Republiki Mołdowy, Federacji Rosyjskiej, Ukrainy na obecnych zasadach, bowiem przewiduje się, że ustawa wejdzie w życie z dniem **1 stycznia 2018 r.**